

## 2. KLASSE WMS

---

### Prozesseinheit: Praktikumsbericht als Videopräsentation

---

Gültig ab 09.03.2024  
Herausgeber Schulleitung

#### Auftrag

1. Erstellen Sie in PowerPoint eine Präsentation, in der Sie Ihr Unternehmen, Ihre Tätigkeit im Praktikum sowie einen Geschäftsprozess beschreiben.
2. Nehmen Sie die Präsentation am Bildschirm als Video auf und sprechen Sie Ihren Text zu den Folien ein. Unten rechts auf jeder Folie soll Ihr Gesicht als Video erscheinen (dies nennt sich «Cameo»).
3. Geben Sie Ihre Videopräsentation bis am **Donnerstag, 2. Mai 2024** Ihrer Lehrperson für Wirtschaft und Recht ab. Die Lehrperson teilt Ihnen mit, wie die Abgabe zu erfolgen hat.

Für die Prozesseinheit ist mit rund 15 Arbeitsstunden zu rechnen. Die Aufgabe ist als Hausaufgabe, nicht während der Arbeitszeit im Praktikum zu bearbeiten.

#### Vorbereitung während Praktikum

1. Sammeln Sie Informationen zu Ihrem Unternehmen (Webseite, Geschäftsbericht, Gespräche mit Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen) und zu Ihrer Stelle (sprechen Sie mit Ihrem Vorgesetzten, Ihrer Vorgesetzten).
2. Sprechen Sie mit Ihrer Betreuungsperson im Betrieb ab, in welcher Form Sie diese Informationen für den Praktikumsbericht verwenden dürfen.
3. Wählen Sie einen sinnvollen Prozess aus in Absprache mit Ihrer Betreuungsperson aus dem Betrieb.
4. Beschreiben Sie den gewählten Prozess in Worten, und senden Sie den Text bis zum Ende der 2. Praktikumswoche an Ihre Lehrperson des Schwerpunktfachs Wirtschaft und Recht. Die Lehrperson genehmigt den gewählten Prozess oder verlangt weitere Auskünfte oder Anpassungen. Dies kann auch in Form eines Gesprächs via Teams in der 3. Praktikumswoche erfolgen.
5. Wer die Prozessbeschreibung nicht rechtzeitig einreicht, kann kein Feedback der Lehrperson erwarten. Es wird ein Punkteabzug bei der Beurteilung vorgenommen.
6. Machen Sie sich damit vertraut, wie Sie in PowerPoint eine Präsentation als Video aufzeichnen können, inkl. Cameo.

## Inhalt und Form

Folie 1: Titelfolie

Teil 1: Unternehmen (Präsentation 4 Minuten)

Sie beschreiben Ihr Unternehmen und Ihre Tätigkeit im Unternehmen.

- Folie 2: Unternehmen
  - Betriebsgrösse (wichtige Kennzahlen und deren Interpretation)
  - Rechtsform
  - Organigramm mit kurzer Erläuterung zum Strukturtypen
- Folie 3: Leistungsangebot
  - Sie stellen die Produkte und/oder Dienstleistungen Ihres Unternehmens vor und ziehen Rückschlüsse auf die Sortimentsbreite, -tiefe und -lage.
  - Sie erstellen ein Kundenprofil (analog zum Kundenprofil bei YES).
- Folie 4: Tätigkeit im Unternehmen
  - Sie erstellen eine Tabelle mit Ihren fünf wichtigsten Tätigkeiten:
    - Beschreibung der Tätigkeiten
    - was ist gut gegangen
    - was ist nicht so gut gegangen
    - Lerneffekte

Teil 2: Prozess (Präsentation 5 Minuten)

Sie erstellen ein Flussdiagramm zu einem betrieblichen Prozess und kommentieren dieses.

Anforderungen an den Prozess

- Sie wählen einen Prozess aus, den Sie im Ihrem Unternehmen ausführen.
  - Der Prozess besteht aus mindestens 10 sinnvollen Teilschritten.
  - Der Detaillierungsgrad der Schritte muss ausgewogen sein. Das heisst, die Unterteilung darf nicht so gross sein, dass die einzelnen Schritte banal sind. Die Unterteilung darf aber auch nicht so grob sein, dass der Prozess für einen Aussenstehenden nicht mehr nachvollziehbar ist.
  - Der Prozess muss über eine gewisse Komplexität verfügen: er soll mindestens zwei Verzweigungen (= Entscheidungen) und einen kritischen Schritt (= Schnittstelle mit Dritten) haben.
  - Wichtig ist, dass der Prozess
    - fachlich korrekt aufgebaut,
    - nachvollziehbar und
    - korrekt dargestellt ist (richtige Verwendung der Symbole).
- Folie 5: Start und Schritt 1 - 5
- Folie 6: Schritt 6 - 10 und Ende
- Folie 7: Kritischer Schritt
  - Detaillierte Beschreibung einer kritischen Schnittstelle, d.h. ein Schritt im Prozess, bei dem Sie mit einer dritten Person in Kontakt treten müssen.
- Der Kommentar muss vollständig (d.h. jeder Schritt wird kommentiert) und fachlich korrekt sein.
- Die Beschreibungen müssen verständlich und nachvollziehbar sein.
- Kritische Schnittstellen mit Dritten werden hervorgehoben und das Vorgehen detailliert beschrieben und begründet.

Folie 8: Schlussfolie

Die Anzahl Folien und die angegebenen Minutenzeiten müssen exakt eingehalten werden. Bei den Minutenangaben sind +/- 10 Sekunden erlaubt.

## Abgabe

Geben Sie Ihr Video ab, indem Sie die Videodatei im Format «.mp4» unter Dateien in «Teams» hochladen. Anweisungen dazu erhalten Sie von Ihrer Lehrperson Wirtschaft und Recht.

Der Dateiname der Videodatei muss in der Struktur wie folgt lauten: «Ihr Name Ihr Vorname Prozesseinheit 2024.mp4».

## Bewertung

Die Prozesseinheit wird mit untenstehender Tabelle bewertet. Die Note zählt auf Zehntel gerundet für die Semesternote im Schwerpunktfach Wirtschaft und Recht. Die Note zählt ausserdem auf halbe Noten gerundet für das Eidgenössische Fähigkeitszeugnis (betrieblicher Teil im 4. Jahr).

Es werden ganze und halbe Punkte verteilt. Die Note wird linear berechnet: Ihre Punktzahl / 16 \* 5 + 1

| Kriterium   | Max. Punktzahl | Punkte erhalten | Kommentar                                  |
|---|----------------|-----------------|--|
| <b>Inhalt Unternehmen</b><br>Aufbau des Unternehmens<br>Leistungsangebot und Kunden<br>Eigene Stelle und Tätigkeit mit Reflexion<br>Total 3 Folien plus Titelfolie<br>Total 4 Minuten | 4              |                 |  |
| <b>Inhalt Prozess</b><br>Flussdiagramm<br>Prozessbeschreibung<br>Analyse kritischer Schritt<br>Total 3 Folien plus Schlussfolie<br>Total 5 Minuten                                    | 8              |                 |  |
| <b>Sprache</b><br>Hochdeutsch, Korrektheit<br>Flüssigkeit<br>Geschwindigkeit  | 2              |                 |  |
| <b>Folien</b><br>Gestaltung<br>Rechtschreibung<br>Cameo-Bild<br>Dateiname, Dateityp<br>Ablageort für Abgabe   | 2              |                 |  |
|   |                |                 |  |
| Total Punkte  | 16             |                 |  |
| Note in Zehntel   |                |                 | Zählt zur Semesternote swir.               |
| Note (gerundet auf halbe)   |                |                 | Zählt als Prozesseinheit (PE) für das EFZ. |
|   |                |                 |  |
| Punkteabzug bei nicht rechtzeitig erfolgter Abgabe der Prozessbeschreibung (1 Punkt)  |                |                 |  |
| Notenabzug bei verspäteter Abgabe: 1 Note pro Tag Verspätung.   |                |                 |  |